



Инструкция

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

Адрес: РД. г. Махачкала ул. Аскерханова 13 «А» /; Тел: 8-(988)-784-51-56;
Сайт: www.gpk-college.ru /; E-mail: gpk-college@mail.ru



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ПОЧУ «ГПК»

Аскеров А. С.

22 / 03 2023 г.

М.П.

**Инструкция
по охране труда для заведующего
производственной практики**

1. Общие требования охраны труда

1.1. Настоящая инструкция разработана в соответствии с Приказом Минтруда России от 29 октября 2021 года № 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда», Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей и работников образования", Постановлениями Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020г № 28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и от 28.01.2021г № 2 «Об утверждении СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»; разделом X Трудового кодекса Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами по охране труда.

1.2. Данная инструкция по охране труда для заведующего производственной практики разработана в целях обеспечения безопасности его труда и сохранения жизни и здоровья при выполнении им трудовых обязанностей ПОЧУ «Гуманитарно-педагогический колледж» (далее - Колледж). Инструкция устанавливает требования охраны труда перед началом, во время и по окончании работы заведующего производственной практики, определяет безопасные методы и приемы выполнения работ в кабинете и иных помещениях образовательной организации, а также требования охраны труда в возможных аварийных ситуациях.

1.3. На заведующего производственной практики возможно воздействие следующих опасных и вредных производственных факторов:

- нервно-психические перегрузки;
- повышенные зрительные нагрузки при работе в течение длительного времени на компьютере и с бумажными документами;
- биологические факторы (опасность заражения при контакте с инфекционными больными; повышенное содержание в воздухе патогенной микрофлоры, особенно зимой при повышенной температуре в помещении при плохом проветривании, пониженной влажности и нарушения аэрогенного состава воздуха; возможный контакт с аллергенами).

1.4. В соответствии с действующим законодательством заведующий производственной практикой несет ответственность за соблюдение требований настоящей инструкции, производственный с травматизм и аварии, произошедшие по его вине.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Осмотреть рабочее место и убрать личные предметы.

2.2. Проверить:

- рабочее место на соответствии требованиям безопасности;
- пути эвакуации на людей при чрезвычайных ситуациях;
- наличие средств пожаротушения.

2.3. Подготовить к работе используемую оргтехнику, оборудование включающие и выключающие устройства, светильники, электропроводку и т.д.

2.4. Отрегулировать уровень освещенности рабочего места, рабочее кресло по высоте, при наличии компьютера высоту и угол наклона монитора.

2.5. Обнаружение перед началом работы нарушения требований безопасности устранить собственными силами, а при невозможности сообщить об этом административно- хозяйственной службе для принятия соответствующих мер. До устранения неполадок к работе не приступать.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Соблюдать требования безопасности и правила эксплуатации оборудования.

3.2. Во время работы не допускается раздражающих шумов. Следует соблюдать регламентированные перерывы в течение рабочего дня для проведения массажа пальцев и кистей рук и упражнений для глаз.

3.3. Работать при недостаточном освещении запрещается.

3.4. Следить за чистотой воздуха в помещении. При проветривании не допускать образование сквозняков.

3.5. Содержать рабочее место в порядке и чистоте.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. При возникновении в рабочей зоне опасных условий труда (появление гари и дыма, повышенное тепловыделение от оборудования, повышенный уровень шума по работе, неисправность заземления, загорания материалов и оборудования, прекращение подачи электроэнергии и т.п.). Включить оборудование, сообщить о происшедшем административно- хозяйственной службе.

4.2. При пожаре, задымлении необходимо немедленно организовать эвакуацию из помещения в соответствии с утвержденным планом эвакуации.

4.3. В случае возгорания или пожара немедленно вызвать пожарную, проинформировать директора Колледжа и приступить к ликвидации очага пожара имеющимися средствами огнетушения. При загорании электросетей и электрооборудования необходимо их обесточить.

5. Требования охраны труда после завершения работы

5.1. Привести в порядок рабочее место.

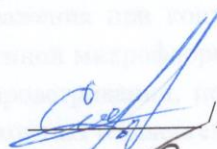
5.2. Отключить и обесточить оборудование, оргтехнику, отопительные приборы и светильники.


5.3. Сообщить при необходимости представителям административно- хозяйственных служб о выявленных во время работы неполадках и неисправностях оборудования и других факторах, влияющих на безопасность труда, для принятия соответствующих мер.

Инструкцию разработал:

С инструкцией ознакомлен (а)

«28» 03 2023 г.

 / Asserov S. A.

 / Kiseleva N. S.